

**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL**

**ORDRE DU JOUR**

---

**DATE :** 12 décembre 2023  
**HEURE :** 19 h 30  
**LIEU :** Salle Émérie-Lapointe

---

**1. PÉRIODE DE RECUEILLEMENT**

**2. PRÉSENCES**

**3. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 DÉCEMBRE 2023**

**4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**5. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

5.1. Procès-verbal de la séance ordinaire du 14 novembre 2023

**6. DÉPÔT DE DOCUMENTS**

6.1. Correspondance

6.2. Dépôt du rapport des permis et certificats émis à l'urbanisme pour le mois de novembre 2023

6.3. Dépôt du procès-verbal du Comité consultatif d'urbanisme de la réunion tenue le 28 novembre 2023

6.4. Dépôt – SSI – Statistiques provenant du SSI au 30 novembre 2023 – Interventions incendies et premiers répondants pour Saint-Mathieu et Saint-Philippe

6.5. Dépôt – Intérêts pécuniaires des membres du Conseil

6.6. Dépôt – Registre public des déclarations faites par les membres du Conseil

6.7. Dépôt – Questionnaire à l'égard des informations relatives aux apparentés

**7. AVIS DE MOTION ET DÉPÔT**

7.1. Avis de motion et dépôt – Règlement 1008-17-04 modifiant le règlement 1008-17 concernant la circulation, le stationnement et la sécurité publique afin d'y modifier l'annexe XI – Stationnement interdit

7.2. Avis de motion et dépôt – 313-2023 pour déterminer le taux de taxation pour l'exercice financier 2024

7.3. Avis de motion et dépôt – Règlement 304-2023-02 modifiant le règlement 304-2023 établissant les tarifs pour divers biens et services rendus par la Municipalité afin de modifier la grille tarifaire concernant les frais de célébration de mariage civil et union civile

7.4. Dépôt - Règlement 312-2023 décrétant l'acquisition de deux lots à une fin d'utilité publique comportant une dépense et un emprunt de 1 500 000 \$

**8. RÈGLEMENTS**

**9. ADMINISTRATION**

9.1. Approbation de la liste des dépenses

9.2. Prévion des dépenses d'entretien général pour novembre 2023

9.3. Renouvellement de l'adhésion 2024-2025-2026 – Les Fleurons du Québec

9.4. Autorisation de signature – Entente intermunicipale relative à l'utilisation de l'écocentre de la Ville de Saint-Constant

9.5. Autorisation de signature – Déplacement d'un poteau par Hydro-Québec sur la rue Principale

9.6. Participation financière de la Municipalité – Camp de jour 2024

**10. HYGIÈNE DU MILIEU**

10.1. Renouvellement annuel – Contrôle de la qualité de l'eau potable 2023-2027

10.2. Décompte – Étude géotechnique et contrôle des matériaux pour ajout d'aqueduc 300 MMO, d'une longueur de 1 500 m

10.3. Achat de compteurs d'eau

**11. LOISIRS ET VIE COMMUNAUTAIRE**

**12. TRAVAUX PUBLICS**

- 12.1. Décompte progressif n° 2 – Prolongement de trottoirs rue Principale
- 12.2. Autorisation de signature – Entente MTQ pour fauchage rue Principale et montée Monette
- 12.3. Mandat – Excavation du vide sanitaire - Église
- 12.4. Marquage d'urgence – montée et chemin de la Petite-Côte
- 12.5. Mandat – Peinture de la rampe du presbytère
- 12.6. Soufflage de neige

**13. URBANISME ET INSPECTION**

- 13.1. Approbation – Plan d'implantation et d'intégration architecturale sur le lot 6 376 262
- 13.2. Demande d'autorisation à la CPTAQ pour l'aliénation du lot 2 427 175
- 13.3. Frais de parc – Projet de lotissement sur le lot 2 426 553

**14. SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**15. DIVERS**

**16. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

Oleg V. Lascov  
Directeur général et greffier-trésorier  
Décembre 2023